



COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO  
PRESUPUESTO ORDINARIO ANUAL 2022

**PLAN DE ADQUISICIONES 2022**

1. Consejo Directivo
2. Auditoría Interna
3. Asesoría Legal
4. Decanatura
  - 4.1 Unidad de Comunicación y Relaciones Públicas
  - 4.2 Archivo Institucional
  - 4.3 Unidad de Tecnología Informática
  - 4.4 Dirección de Planificación y Desarrollo
    - 4.4.1 Bolsa e Intermediación de Empleo
5. Dirección Administrativa Financiera
  - 5.1 Departamento de Financiero
  - 5.2 Departamento de Gestión Institucional de Recursos
    - 5.2.1 Unidad Seguridad e Higiene Ocupacional
  - 5.3 Departamento de Servicios Operativos
  - 5.4 Departamento de Registro
  - 5.5 Departamento Bienestar Estudiantil y Calidad de Vida
    - 5.5.1 Unidad Cultura
    - 5.5.2 Unidad Deportiva
    - 5.5.3 Unidad Médica
    - 5.5.4 Unidad Psicoeducativa
    - 5.5.5 Unidad Psicología
    - 5.5.6 Unidad Trabajo Social
  - 5.6 Departamento Biblioteca y Documentación
  - 5.7 Proveduría Institucional

## 6. Dirección Académica

- 6.1 Carrera de Turismo
- 6.2 Carrera de Investigación Criminal
- 6.3 Carrera de Mecánica Dental
- 6.4 Carrera de Electrónica
- 6.5 Carrera de Secretariado Ejecutivo
- 6.6 Carrera de Dirección y Administración de Empresas
- 6.7 Carrera de Tecnologías de la Información
- 6.8 Centro de Tecnología Educativa (CETE)

## 7. DECAT

**DEPENDENCIA: CONSEJO DIRECTIVO**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Información	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Publicación de Reglamentos y Normativa institucional en los medios comunicación nacional establecidos.
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Publicación de reglamentos y normativas de la institución en distintos medios.
Servicios Jurídicos	Programa 1 Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para contratación de servicios jurídicos externos.
Mantenimiento y reparación de equipo y mobiliario de oficina	Programa 1 Administración	Ø500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Atención a invitados del Consejo Directivo en el análisis de asuntos institucionales.
Mantenimiento y Reparación de Equipo de Cómputo y Sistemas de Información	Programa 1 Administración	Ø300.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Mantenimiento de equipo de cómputo y sistemas del Consejo Directivo.
Productos de Papel, cartón e Impresos	Programa 1 Administración	Ø500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de papel membretado

**DEPENDENCIA: AUDITORÍA INTERNA**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Impresión, encuadernación y otros	Programa I Administración	₪100.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Utilización de impresión y encuadernación de los estudios realizados durante el año.
Servicios Jurídicos	Programa I Administración	₪200.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de servicios jurídicos para asesoría o consulta legal de casos especiales
Servicios en Ciencias Económicas y Sociales	Programa I Administración	₪1.300.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de servicios de Auditoría
Útiles y Materiales de Oficina y Cómputo	Programa I Administración	₪100.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Requerimiento para mantenimiento de cómputo, insumos para la oficina.
Otros Útiles, Materiales y Suministros	Programa I Administración	₪100.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de materiales para la Auditoría Interna
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	₪500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de servicios secretariales para ayuda de la Unidad para la gestión de la Unidad,
Útiles y Materiales de Oficina y Cómputo	Programa I Administración	₪100.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Requerimiento para mantenimiento de insumos de computo o compra de repuestos
Otros Útiles, Materiales y Suministros	Programa I Administración	₪100.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Requerimiento necesario de gestión propio de la Unidad dado que se requieren de insumos de oficina y otros.

**DEPENDENCIA: ASESORIA LEGAL**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	Ø500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para asuntos administrativos y judiciales, impresion de documentos y empaste de información.
Servicios Jurídicos	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación para asuntos administrativos y jurídicos

**DEPENDENCIA: DECANATURA**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Información	Programa I Administración	€500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto	Para la mejora de la información de la memoria institucional
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	€400.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para empastes de informes, documentos y copias
Servicios Jurídicos	Programa I Administración	€500.000.00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación para asuntos administrativos y jurídicos
Servicios en Ciencias Económicas y Sociales	Programa I Administración	€2.500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para el estudio de auditoria externa financiera del periodo 2021.
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	€8.500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	para la contratación de servicios tercerizados (asistentes, estudios de clima, estudios de la CGR)
Equipo y Mobiliario de Oficina	Programa I Administración	€350.183,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra sillas para la Decanatura.

**DEPENDENCIA: COMUNICACIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Alquiler de Maquinaria, Equipo y Mobiliario	Programa I Administración	Ø2.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Alquiler de mesas, sillas, manteles, cobertores entre otros para graduaciones y otros actos institucionales.
Información	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Publicaciones en La Gaceta u otros medios con fines informativos.
Publicidad y Propaganda	Programa I Administración	Ø40.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de pauta en medios de comunicación masiva (tradicionales y (digitales), Impresión de brochures, volantes, afiches, libros de carrera, planes de estudio, calendarios, compra de Artículos promocionales y otros.
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Impresión de invitaciones, tiquetes y otros materiales con fines informativos.
Servicios Generales	Programa I Administración	Ø200.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Lavado y planchado de manteles, banderas y otros textiles.
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de diseñador, fotógrafo y personal de apoyo en el Servicio Informativo al Cliente.

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Alimentos y Bebidas	Programa I Administración	Ø100.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de agua embotellada, azúcar, café, jugos, para la atención de visitantes.
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa I Administración	Ø400.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de sobres para invitaciones y suscripciones a periódicos.
Textiles y Vestuarios	Programa I Administración	Ø1.500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de bandas graduación, banderas, manteles, camisetas y uniformes.
Servicios en Ciencias Económicas y Sociales	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de un consultor en el área de comunicación.

**DEPENDENCIA: ARCHIVO INSTITUCIONAL**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa I Administración	Ø400.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	para compra de carpetas especiales para el resguardo de planos
Otros productos químicos	Programa I Administración	Ø20.000,00	6	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de producto químico especial (fungicida y bactericida) para limpieza de Archivo Central.

**DEPENDENCIA: TECNOLOGÍA INFORMÁTICA**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Alquiler de Maquinaria, Equipo y Mobiliario	Programa I Administración	€200.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Carretilla de Plataforma
Otros Alquileres	Programa I Administración	€6.500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Consumo de Servicio Web a sistema integrados, pago de hosting, reforzamiento de disco duro en AVATAR,
Mantenimiento y Reparación de Equipo de Cómputo y Sistemas de Información	Programa I Administración	€9.200.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Reparación de equipo de cómputo, mantenimiento preventivo y/o correctivo de sistema Delphos, mejoras en sistema matrícula y AVATAR
Herramientas e Instrumentos	Programa I Administración	€150.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de Taladro manual
Útiles y Materiales de Oficina y Cómputo	Programa I Administración	€225.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Etiquetadora para cables de red
Equipo de Comunicación	Programa I Administración	€900.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Terminal 8068S Módulo de Visualización y Diadema inalámbrica para Recepción de Central Telefónica.
Bienes intangibles	Programa I Administración	€33.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Renovación de licencias software para computadoras
Servicio de Desarrollo de Sistemas Informáticos	Programa I Administración	€8.500.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Creación de bot para envío de información de respuesta automática para aspirantes por medio de WhatsApp y mesa de ayuda de tickets de UTI
Equipo y Programas de Cómputo	Programa I Administración	€54.130.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Renovación y compra de equipos de cómputo.

**DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	Ø100.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Impresión y encuadernación propias de la Dirección.
Servicios en Ciencias Económicas y Sociales	Programa I Administración	Ø10.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Se necesita la contratación de estudios de la situación laboral de los egresados y otros estudios de satisfacción.
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	Ø6.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pago de aplicadores y digitalizadores de encuestas para estudios
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa 1 Docencia	Ø45.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para actividades protocolarias propias de la Dirección.
Equipo y Mobiliario de Oficina	Programa I Administración	Ø503.706,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Renovar muebles de la Dirección.

**UNIDAD: BOLSA E INTERMEDIACIÓN DE EMPLEO**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Publicidad y Propaganda	Programa I Administración	Ø500.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Campaña de promoción del estudiante y egresado en las empresas. Diseño de e-book, marketing digital
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	Ø100.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Impresión de materiales para llevar a empresas y promocionar la institución
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa 1 Docencia	Ø500.000,00	6	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para actividades protocolarias propias de la Bolsa de Empleo.

**DEPENDENCIA: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	Ø6.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Servicio de reproducción
Servicios Jurídicos	Programa I Administración	Ø550.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de servicios jurídicos
Servicios de Ingeniería	Programa I Administración	Ø15.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de especialista en diseño de construcción
Transferencias Corrientes a Organos Desconcentrados	Programa I Administración	Ø15.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para atender los artículos 46 y 47 de la Ley No.8488 de la C omisión Nacional de Emergencia

**DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO FINANCIERO**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	€550.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Se requiere para el empaste de documentos del Departamento Financiero.
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	€5.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de contador para que apoye las gestiones del departamento y Contratación de personal de apoyo contable al proceso de registro contable y financiero
Materiales y Productos Eléctricos, Telefónicos y de Cómputo	Programa I Administración	€100.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de suministros de cómputo.
Herramientas e Instrumentos	Programa I Administración	d €100.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de perforadora y Grapadora industrial
Útiles y Materiales de Oficina y Cómputo	Programa I Administración	€200.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de sellos, mouse inalámbrico y teclado inalámbrico para laptop
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa I Administración	€200.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de papel especial de separación de documentos y cajas de archivo
Otros Útiles, Materiales y Suministros	Programa I Administración	€50.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de baterías para uso de mouse y dispositivos del departamento

**DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO GESTIÓN INSTITUCIONAL DE RECURSOS HUMANOS**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Información	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Publicación concursos externos en medios de circulación, tal y como lo establece el Reglamento
Servicio de Transferencia Electrónica de Información	Programa I Administración	Ø1.600.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Comprede pines de corrección para pruebas psicológicas para aplicar en los diferentes concursos
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	Ø4.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Incluye la contratación de personal adicional para aplicar y digitar las evaluaciones del desempeño Docente (academia y DECAT).
Actividades de Capacitación	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Ejecutar capacitación para funcionarios
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa I Administración	Ø700.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra Prueba Psicológica
Servicios en Ciencias Económicas y Sociales	Programa I Administración	Ø1.800.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de pruebas de conocimiento o situacionales para concursos
Actividades de Capacitación	Programa I Administración	Ø1.500.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Ejecutar capacitación para funcionarios

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Otros Útiles, Materiales y Suministros	Programa I Administración	₪2.300.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de reconocimiento para Funcionarios jubilados y Quinquenios
Actividades de Capacitación	Programa I Administración	₪2.500.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Ejecutar capacitación para funcionarios
Actividades de Capacitación	Programa I Administración	₪2.500.000,00	4	Recursos propios y presupuesto ordinario	Ejecutar capacitación para funcionarios

## UNIDAD SEGURIDAD E HIGIENE OCUPACIONAL

TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR	PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN	MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.
Mantenimiento de Edificios y Locales	Programa I Administración	¢1.700.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Dar mantenimiento en apego a la norma NFPA 58 a los sistemas de gas LP institucionales
Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	Programa I Administración	¢3.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Dar mantenimiento en apego a la norma NFPA 72 a los sistemas de detección y alarma de incendio.
Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	Programa I Administración	¢1.000.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Dar mantenimiento a las lámparas de emergencia institucionales.
Servicios de Ingeniería	Programa I Administración	¢400.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación del servicio de prueba de potabilidad en cumplimiento con la normativa vigente y por requisito del Programa Bandera Azul Ecológica.
Servicios Generales	Programa I Administración	¢1.000.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pago del servicio de revisión, diagnóstico y mantenimiento de extintores
Publicidad y Propaganda	Programa I Administración	¢2.200.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra instalación de rotulación de seguridad y emergencia para Edificio E
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	¢7.000.000,00	4	Recursos propios y presupuesto ordinario	Renovación del contrato y pago de la mensualidad del servicio privado de ambulancia
Actividadesp protocolarias y Sociales	Programa I Administración	¢50.000,00	4	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de refrigerio para participantes de la celebración del día de salud ocupacional y alimentación de conferencistas contratados para la conmemoración

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Otros Productos Químicos	Programa I Administración	Ø30.000,00	7	Recursos propios y presupuesto ordinario	Adquisición de insecticida que solicita el cuerpo de socorro
Útiles y Materiales de Oficina y Cómputo	Programa I Administración	Ø100.000,00	8	Recursos propios y presupuesto ordinario	Adquisición de cinta de prevención para eventuales intervenciones de la brigada y requerimientos de señalización de riesgos
Útiles y Materiales médico, Hospitalario y de Investigación	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	9	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de 5 férulas largas de espalda, férulas para extremidades, cinturones para férulas

**DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO SERVICIOS OPERATIVOS**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Servicios Generales	Programa I Administración	¢228.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Diversos Contratos
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	¢1.777.500,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contrato de fumigación
Mantenimiento de Edificios y Locales	Programa I Administración	¢14.420.133,73	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratos para mantenimiento
Mantenimiento y Reparación de Equipo de Transporte	Programa I Administración	¢1.500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Mantenimiento de 3 vehículos
Mantenimiento y Reparación de Equipo de Comunicación	Programa I Administración	¢500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Mantenimiento de los radios de comunicación del Departamento
Mantenimiento y Reparación de Equipo y Mobiliario de Oficina	Programa I Administración	¢3.890.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Reparación Mobiliario institucional
Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	Programa I Administración	¢13.350.842,22	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Mantenimiento y reparación diversos en la institución
Combustibles y Lubricantes	Programa I Administración	¢4.500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Combustible 3 vehículos y compra gas
Productos Farmacéuticos y Medicinas	Programa I Administración	¢5.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de alcohol gel en burbuja para los dispensadores adquiridos y alcohol gel en galones
Tintas, Pinturas y Diluyentes	Programa I Administración	¢8.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pinturas, tintas y toners de uso institucional

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Otros Productos Químicos	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Diversos productos para el mantenimiento institucional
Materiales y Productos Metálicos	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra materiales para mantenimiento institucional
Materiales y Productos Minerales y Asfálticos	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra diversos materiales para mantenimiento institucional
Madera y sus Derivados	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Madera toda clase para mantenimientos institucionales
Materiales y Productos Eléctricos, Telefónicos y de Cómputo	Programa I Administración	Ø3.500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra diversos materiales para mantenimiento equipos electrónicos institucionales
Materiales y Productos de Vidrio	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Acrílicos, celosías, espejos y vidrio todo tipo
Materiales y Productos de Plástico	Programa I Administración	Ø2.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra materiales para mantenimiento institucional
Otros Materiales y productos de uso en la Construcción	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra materiales para mantenimiento institucional
Herramientas e Instrumentos	Programa I Administración	Ø500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra materiales para mantenimiento institucional
Repuestos y Accesorios	Programa I Administración	Ø500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra repuestos para vehículos, entre otros
Útiles y Materiales de Oficina y Cómputo	Programa I Administración	Ø2.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra materiales diversos de oficina y cómputo

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa I Administración	Ø8.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra materiales diversos de oficina
Útiles y Materiales de Limpieza	Programa I Administración	Ø9.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra productos diversos para mantenimiento y limpieza institucional
Útiles y Materiales de Resguardo y Seguridad	Programa I Administración	Ø5.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra productos de protección y mantenimiento institucional
Otros Útiles, Materiales y Suministros	Programa I Administración	Ø500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Baterías varias entre otras
Servicios de Ingeniería	Programa I Administración	Ø5.000.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Diseño y supervisión de proyectos,
Transporte de Bienes	Programa I Administración	Ø1.500.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Desechos del Depto. Servicios Operativos
Textiles y Vestuarios	Programa I Administración	Ø2.000.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Uniformes para el personal del departamento, entre otros

**DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO DE REGISTRO**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	Ø21.094.824.00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pago contrato personal de apoyo al Departamento durante todo el año.
Útiles y Materiales de Oficina y Cómputo	Programa I Administración	Ø190.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra materiales diversos de oficina y cómputo
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa I Administración	¢4.000.000	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Formularios de estudiantes de Papel de seguridad, Formulario de constancias, Papelería en general.
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	Ø580.000.00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pago servicio de fotocopiado del Departamento Registro durante el año.
Otros Útiles, Materiales y Suministros	Programa I Administración	Ø1.000.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de plantillas plásticas (PVC) para carnets de estudiantes y funcionarios.

**DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO BIENESTAR ESTUDIANTIL Y CALIDAD DE VIDA**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	€50.000,00	7	Recursos propios y presupuesto ordinario	Boletas e impresión para brochure, material de apoyo para el Departamento
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	€2.500.000,00	7	Recursos propios y presupuesto ordinario	Personal de apoyo al Departamento en Servicio al Cliente
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa I Administración	€100.000,00	7	Recursos propios y presupuesto ordinario	Cubrir gastos actividad de los estudiantes para el TEE

## UNIDAD CULTURA

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Alquiler de Maquinaria, Equipo y Mobiliario	Programa I Administración	Ø750.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Equipo para evento mascarado
Información	Programa I Administración	Ø1.400.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Material mascaradas y Arte Libre
Publicidad y Propaganda	Programa I Administración	Ø900.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Material mascaradas y Arte Libre
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	Ø150.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Material mascaradas y Arte Libre
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	Ø5.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de diferentes grupos para actividades culturales
Otros Servicios no Especificados	Programa I Administración	Ø200.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de implemento para la sala de Exposiciones (tipo de amarre para dar seguridad a las obras expuestas y evitar la caída de alguna obra)
Tintas, Pinturas y Diluyentes	Programa I Administración	Ø100.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Mantenimiento Sala Exposiciones
Textiles y Vestuarios	Programa I Administración	Ø500.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Camisetas para la Mascarada
Otros Útiles, Materiales y Suministros	Programa I Administración	Ø300.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Reconocimientos mascaradas y Arte Libre

## UNIDAD DEPORTIVA

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Alquileres de Edificios, Locales y Terrenos	Programa I Administración	Ø200.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Alquiler gimnasio y canchas de futbol para torneos de distintas disciplinas deportivas
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa I Administración	Ø1.600.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pago de inscripciones para Diferentes torneos nacionales
Mantenimiento y reparación de Otros Equipos	Programa I Administración	Ø500.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Mantenimiento y reparacion maquinas deportivas del Mini Gim.
Alimentos y Bebidas	Programa I Administración	Ø600.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de hidratación y alimentación para asistencia a eventos deportivos a los atletas estudiantes.
Textiles y Vestuarios	Programa I Administración	Ø2.000.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de Uniformes Deportivos para las distintas disciplinas deportivas para torneos nacionales.
Otros Útiles, Materiales y Suministros	Programa I Administración	Ø500.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de accesorios deportivos para distintas disciplinas.

## UNIDAD MÉDICA

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Servicios Generales	Programa I Administración	₪600.000,00	5	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación servicio para desecho y punzo cortantes.
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa I Administración	₪250.000,00	5	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para actividades relacionadas con temas de salud.
Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	Programa I Administración	₪200.000,00	5	Recursos propios y presupuesto ordinario	Mantenimiento de los instrumentos médicos
Productos Farmacéuticos y Medicinas	Programa I Administración	₪1.500.000,00	5	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de medicamentos y otros insumos farmacéuticos
Herramientas e Instrumentos	Programa I Administración	₪120.000,00	5	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de estetoscopios, Esfigmomanómetro o, termómetro
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa I Administración	₪100.000,00	5	Recursos propios y presupuesto ordinario	Papel de camilla, papel para electro.
Útiles y Materiales de Limpieza	Programa I Administración	₪400.000,00	5	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de productos de limpieza toallas y desinfectante en aerosol, para desinfección del consultorio médico.
Otros Útiles, Materiales y Suministros	Programa I Administración	₪100.000,00	5	Recursos propios y presupuesto ordinario	Reconocimientos para las actividades de salud.

## UNIDAD PSICOEDUCATIVA

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Publicidad y Propaganda	Programa I Administración	₪50.000,00	6	Recursos propios y presupuesto ordinario	Información de la Oficina para promoción de los servicios
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa I Administración	₪100.000,00	6	Recursos propios y presupuesto ordinario	Actividades de CIAD y oficina

## UNIDAD PSICOLOGÍA

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Servicio de Transferencia Electrónica de Información	Programa I Administración	₪300.000,00	4	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pines para revisión de pruebas

## UNIDAD TRABAJO SOCIAL

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	₪50.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Impresos para papelería de oficina
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa I Administración	₪500.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de carpetas para archivo de trabajo social

**DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO BIBLIOTECA Y DOCUMENTACIÓN**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Bienes intangibles	Programa I Administración	€9.000.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Adquisición de plataformas digitales de libros electrónicos para
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa I Administración	€300.000,0	4	Recursos propios y presupuesto ordinario	Mantenimiento en buen estado de material bibliográfico .
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa I Administración	€170.000,00	4	Recursos propios y presupuesto ordinario	Celebración día internacional de los Derechos de autor y derechos conexos.
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa I Administración	€320.000,00	5	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de periódicos nacionales

**DEPENDENCIA: PROVEDURIA INSTITUCIONAL**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Otros alquileres	Programa I Administración	€15.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	El pago del contrato anual Plataforma SICOP.
Otros Servicios Básicos	Programa I Administración	€2.500.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Recolección de desechos sólidos y eliminación de los mismos.
Equipo y Mobiliario de Oficina	Programa I Administración	€700.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Adquisición de archivo vertical de persiana.
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa I Administración	€4.000.000,00	4	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de personal para apoyo al cierre de año.

**DEPENDENCIA: DIRECCIÓN ACADÉMICA**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa 2 Docencia	Ø5.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para impresión y encuadernación propias de la Academia.
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa 2 Docencia	Ø1.000.000,00	6	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para actividades propias de la Academia.
Servicios en Ciencias Económicas y Sociales	Programa 2 Docencia	Ø2.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contenido para atender la acreditación de dos carreras ante SINAES

**DEPENDENCIA: CARRERA TURISMO**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Servicios Generales	Programa 2 Docencia	¢400.000.00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Lavado y aplanchado de manteles
Actividades protocolarias y sociales	Programa 2 Docencia	¢150.000,00	7	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para actividades propias de la Carrera
Mantenimiento y Reparación de Equipo y Mobiliario de Oficina	Programa 2 Docencia	¢150.000,00	8	Recursos propios y presupuesto ordinario	Reparación de alguna de las máquinas o equipos del Laboratorio Alimentos y Bebidas
Alimentos y Bebidas	Programa 2 Docencia	¢1.350.000,00	10	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de abarrotes para el Curso de Alimentos y Bebidas.
Otros Útiles, Materiales y Suministros	Programa 2 Docencia	¢250.000,00	12	Recursos propios y presupuesto ordinario	Suministro materiales de oficina, Suministros para diversos cursos.

**DEPENDENCIA: CARRERA INVESTIGACIÓN CRIMINAL**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Servicios de Ingeniería	Programa 2 Docencia	€600.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contenido para atender el estudio de ruido del polígono.
Actividades Protocolarias y Sociale	Programa 2 Docencia	€150.000,00	5	Recursos propios y presupuesto ordinario	Actividades propias de la carrera.
Mantenimiento y Reparación de Otros Equipos	Programa 2 Docencia	€300.000,00	6	Recursos propios y presupuesto ordinario	Reparación de armas de fuego
Materiales y Productos Eléctricos, Telefónicos y de Cómputo	Programa 2 Docencia	€400.000,00	8	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de lámparas lupa flexible.
Herramientas e instrumentos	Programa 2 Docencia	€36.000,00	9	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de pala, carretillo para limpieza area tiro.
Útiles y Materiales de Resguardo y Seguridad	Programa 2 Docencia	€5.655.900,00	10	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de materiales para el Polígono

**DEPENDENCIA: CARRERA MECÁNICA DENTAL**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa 2 Docencia	Ø150.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para atención en aniversario de carrera
Mantenimiento y eparación de Otros Equipos	Programa 2 Docencia	Ø2.000.000,00	4	Recursos propios y presupuesto ordinario	Reparación de equipo diversos de la Carrera.
Otros Productos Químicos	Programa 2 Docencia	Ø250.000,00	6	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra productos diversos para la carrera
Maquinaria y equipo para la producción	Programa 2 Docencia	Ø2.500.000,00	8	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra productos diversos para la carrera
Equipos y programas de cómputo	Programa 2 Docencia	Ø10.000.000,00	9	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de Software, Scanner 3D e Impresora
Maquinaria y Equipo Diverso	Programa 2 Docencia	Ø5.500.000,00	11	Recursos propios y presupuesto ordinario	Adquirir productos diversos para la carrera

**DEPENDENCIA: CARRERA ELECTRÓNICA**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa 2 Docencia	¢150.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Actividades protocolarias de aniversarios de la carrera.
Otros Productos Químicos	Programa 2 Docencia	¢300.000,00	4	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra productos diversos para la carrera
Materiales y Productos Metálicos	Programa 2 Docencia	¢100.000,00	5	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra artículos necesarios para los laboratorios de Electrónica
Materiales y Productos Eléctricos, Telefónicos y de Cómputo	Programa 2 Docencia	¢100.000,00	6	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de productos varios para uso de los laboratorios
Materiales y Productos de Plástico	Programa 2 Docencia	¢100.000,00	7	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de productos varios para uso de los laboratorios
Repuestos y accesorios	Programa 2 Docencia	¢250.000,00	8	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de artículos necesarios para los laboratorios de Electrónica
Equipo y Mobiliario Educativo, Deportivo y Recreativo	Programa 2 Docencia	¢7.000.000,00	10	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de equipo estaciones de trabajo para los laboratorios

**DEPENDENCIA: CARRERA SECRETARIADO EJECUTIVO**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Equipo y Mobiliario de Oficina	Programa 2 Docencia	₪4.000.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra mesas para laboratorio de cómputo.
Textiles y Vestuarios	Programa 2 Docencia	₪100.000.00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Confección de camisetas propias para la Carrera.
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa 2 Docencia	₪150.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Charlas de aniversarios y día del secretariado

**DEPENDENCIA: CARRERA DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa 2 Docencia	₪150.000,00	5	Recursos propios y presupuesto ordinario	Actividades propias de la Carrera
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa 2 Docencia	₪50.000,00	8	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra productos propios para la carrera

**DEPENDENCIA: CARRERA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Otros alquileres	Programa 2 Docencia	€2.100.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pago de servicio plurianual de servicio de hosting del CUC Virtual incluyendo mejora de recursos.
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa 2 Docencia	€400.000,00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Adquirir diversos productos para la carrera
Actividades Protocolarias y Sociales	Programa 2 Docencia	€150.000,00	5	Recursos propios y presupuesto ordinario	Actividades propias de la carrera
Herramientas e Instrumentos	Programa 2 Docencia	€1.000.000,00	6	Recursos propios y presupuesto ordinario	Adquirir componentes para actualizar equipos de laboratorio de Redes..
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa 2 Docencia	€100.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Adquisición diversa para uso de la carrera
Mantenimiento y reparación de Equipo y Mobiliario de Oficina	Programa 2 Docencia	€100.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Reparación de mobiliario y mantenimiento diverso de equipo para la carrera

**DEPENDENCIA: CENTRO DE TECNOLOGÍA EDUCATIVA (CETE)**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Otros Alquileres	Programa 2 Docencia	€3.800.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Servicio de Hosting Contrato Plurianual hosting CUC virtual
Mantenimiento y reparación de Equipo de Comunicación	Programa 2 Docencia	€400.000.00	2	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para atender reparaciones menores de equipo
Materiales y Productos Eléctricos, Telefónicos y de Cómputo	Programa 2 Docencia	€25.000,00	3	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de cables conectores para equipo
Equipo de Comunicación	Programa 2 Docencia	€20.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra dispositivos multimedia (cámaras de video, micrófonos y audio).

**DEPENDENCIA: EDUCACIÓN COMUNITARIA Y ASISTENCIA TÉCNICA (DECAT)**

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Alquileres de Edificios, Locales y Terrenos	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€100.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Alquiler de local para cursos
Información	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€300.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Impresión de boletines para graduaciones
Publicidad y Propaganda	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€6.666.500,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Publicidad para los cursos de la DECAT.
Impresión, Encuadernación y Otros	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€200.000.00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Impresiones propias para la DECAT.
Servicios Generales	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€1.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Lavado de manteles, instalación y mantenimiento de persianas aulas DECAT.
Otros servicios de Gestión y Apoyo	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€2.595.500,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para actividades propias de la Dirección.
Gastos de Representación Institucional	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€100.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Gastos de representación institucional.
Tintas, Pinturas y Diluyentes	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€200.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Pintura para oficina y aulas DECAT.
Materiales y Productos Metálicos	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€80.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Materiales para los Cursos de Electricidad
Materiales y Productos Eléctricos, Telefónicos y de Cómputo	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€850.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de materiales para los Cursos Electricidad y Operario Básico del MTSS,
Materiales y Productos de Plástico	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€100.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra materiales para los Cursos Electricidad.
Herramientas e instrumentos	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€70.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de estuche para Cámara fotográfica.

<b>TIPO DE BIEN/SERVICIO U OBRA POR CONTRATAR</b>	<b>PROGRAMA DENTRO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN</b>	<b>MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA</b>	<b>PERIODO ESTIMADO DEL INICIO DE CONTRATACIONES</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE CONTRIBUYA A LA IDENTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO.</b>
Productos de Papel, Cartón e Impresos	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€10.549.200,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Tarjetas de presentación Compra de libros del proyecto de Inglés con Municipalidad Impresión de invitaciones Compra de portatitulos
Textiles y vestuarios	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€90.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de estuches para computadoras.
Otros Útiles, Materiales y Suministros	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€200.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Reconocimientos para graduaciones del año.
Alquiler de Maquinaria, Equipo y Mobiliario	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€3.805.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Alquileres propios de la DECAT
Publicidad y Propaganda	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€770.000,0	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Diseño de impresión de Carpetas Perifoneo, diseños de invitaciones y programas
Impresión, encuadernación y otros	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€538.500,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Folletos y material para cursos de la DECAT
Servicios de Ingeniería	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€400.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de ingeniero para revisión de instalaciones para actividades exponegocios
Servicios Generales	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€2.000.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación de guardas de seguridad para las diversas actividades
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€51.310.306,60	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Para actividades diversas propias de la DECAT.
Útiles y Materiales de Resguardo y Seguridad	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€300.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Compra de mascarillas y guantes para cursos de Operario Básico de la Industria Médica del MTSS
Otros Alquileres	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€500.000,00	6	Recursos propios y presupuesto ordinario	Alquiler de Stand Ferias Empresariales.
Otros Servicios de Gestión y Apoyo	Programa 3 Acción Social e Invesgación	€4.560.000,00	1	Recursos propios y presupuesto ordinario	Contratación para capacitación.

