



**MANUAL**  
PARA APLICACIÓN

PLAN DE  
**FINANCIAMIENTO**  
*en línea*

**ESTUDIANTES  
REGULARES**

# Manual para aplicación Plan de Financiamiento *en línea*

Recientemente hemos integrado el plan de financiamiento en nuestro sistema y por ello, compartimos con usted este manual.

Lo primero que debe hacer es ingresar al sistema Avatar en la dirección electrónica:

**[www.matriculacuc.ac.cr](http://www.matriculacuc.ac.cr)**

Ingrese su usuario y contraseña luego de clic en el botón de ingresar para acceder al sistema.

”

## NOTA

- Para poder aplicar el plan de financiamiento, debe estar aprobado por el Departamento Financiero.
- En caso de estar cursando más de una carrera deberá solicitar el plan de financiamiento por cada carrera que este cursando.

# PASO 1

Cuando ingrese podrá visualizar el menú principal, de un clic en la opción Automatrícula.



# PASO 2

Realice su proceso de matricula normalmente, luego de clic en el botón de Confirmar Matrícula.



## PASO 3

Seguido de confirmar la matrícula, en la opción de Condición Especial de Financiamiento debe seleccionar el plan de financiamiento aprobado por el Departamento Financiero y luego de un clic en el botón de Formalizar.

Anterior Personal Parámetros Matrícula **Confirmación** Financiero

Carnet: 000004  
Nombre del Estudiante: CALVO MASIS VILMA MARIA  
Carrera: DIPLOMADO INVESTIGACIÓN CRIMINAL  
Periodo: C1-2021  
Beca:  
Condición Especial de Financiamiento: -- Seleccione --

Código	Descripción	Grupo	Moneda	Costo
	Matrícula DIPLOMADO INVESTIGACIÓN CRIMINAL Per. C1-2020		COL	23,000.00
	RECARGOS FINANCIEROS (NO TOCAR)		COL	5,000.00
CA-0103	CA-0103 INFÓRMATICA APLICADA Grupo 1 Per. C1-2021	1	COL	23,000.00

Preliminar Formalizar

## PASO 4

Se mostrará nuevamente el paso de Confirmación en el cual podrá visualizar la separación de aranceles del derecho de matrícula y las materias.

Luego dará clic en la opción de Automatrícula ubicado en la barra superior izquierda de la pantalla y le desplegará un listado de opciones, deberá dar clic en la opción de Financiero.

AVATAR Sistema Automatrícula

Anterior Iniciar Automatrícula **Financiero** Matrícula Confirmación Financiero

Carnet: 000004  
Nombre del Estudiante: CALVO MASIS VILMA MARIA  
Carrera: DIPLOMADO INVESTIGACIÓN CRIMINAL  
Periodo: C1-2020  
Beca:  
Condición Especial de Financiamiento: -- Seleccione --

Código	Descripción	Grupo	Moneda	Costo
	Matrícula DIPLOMADO INVESTIGACIÓN CRIMINAL Per. C1-2020		COL	23,000.00
	RECARGOS FINANCIEROS (NO TOCAR)		COL	5,000.00

Preliminar Formalizar

# PASO 5

Se mostrará la siguiente pantalla en la cual deberá seleccionar en el recuadro Forma de pago la opción Plan de Financiamiento y en el recuadro Deudas pendientes de cancelar deberá seleccionar la boleta de matrícula respectiva, seguido dará clic en el botón de Siguiente, ubicado en la esquina superior derecha de la pantalla.

**Financiero** Registrar Pago Siguiente

**Datos del Estudiante**

Compañía: 01 - COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO  
Carnet: 000004 CALVO MASIS VILMA MARIA

**Forma de Pago**

Tarjeta de Crédito o Débito.  
 Plan de Financiamiento.

**Pendientes de Cancelar**

En la siguiente lista, usted encontrará la lista de deudas pendientes de cancelar. Favor seleccione las que desea cancelar con un click sobre la casilla de selección.

Concepto	Documento	Fecha	Moneda	Monto
<input checked="" type="checkbox"/> Boleta No. 93250 Per. C1-2021 Carrera 06	93250	17/02/2021	COL	23,000.00

	Total	Por Cancelar
Colones	23,000.00	23000.00
Dolares	0.00	0.00

# PASO 6

Ahora podrá visualizar la aplicación del plan de financiamiento, en el cual se le indicará los tractos a pagar y las fechas respectivas.

A continuación deberá dar clic la opción de compromiso de pago, y luego deberá dar un clic en el botón de Formalizar.

**Boletas por Aplicar al financiamiento Institucional:**

Número de Boleta	Descripción	Estado	Fecha	Moneda	Monto Financiamiento	Monto Total
93250	Boleta No. 93250 Per. C1-2021 Carrera 06	P	17/02/2021	COL	23,000.00	23,000.00
<b>Total General...</b>						<b>23,000.00</b>

**Su Plan de Pagos:**

Tracto	Vence	Monto
1	19/02/2021	11,500.00
2	24/02/2021	11,500.00

**Estado Actual:**

Movimientos: Plan de Crédito No: 5

Me comprometo a cancelar antes de las fechas de vencimiento indicadas

**Formalizar**

# PASO 7

Luego de formalizar el plan de financiamiento, deberá realizar el pago del derecho de matricula, por lo cual el CUC le ofrece las siguientes opciones de pago:

## TARJETA DE DÉBITO O CRÉDITO

- Datáfono virtual del AVATAR, **ver paso 8**.



Se permite tarjetas de crédito o débito VISA O MASTERCARD de cualquier entidad bancaria.

## SINPE MÓVIL

- 8939-1919  
A nombre del Colegio Universitario de Cartago.

### EN EL DETALLE DEL PAGO

#### INDICAR EL NÚMERO DE CÉDULA

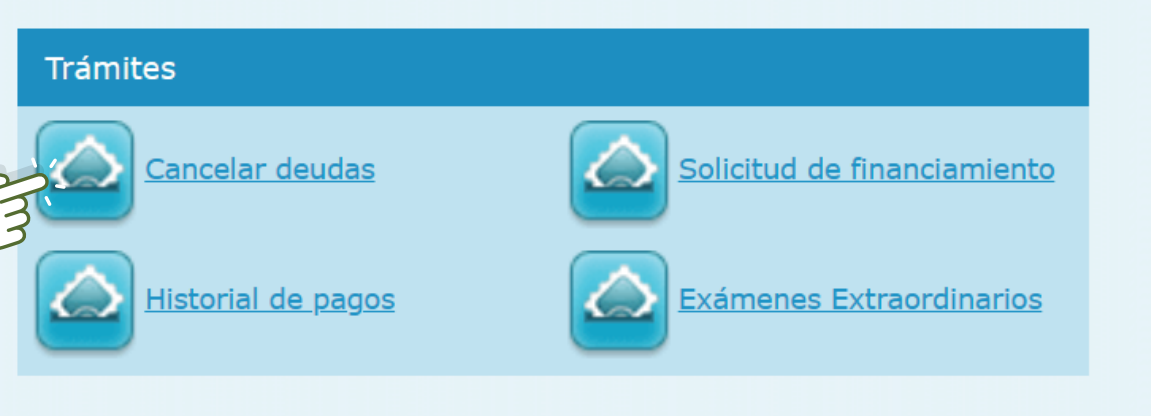
Recuerde enviar su comprobante de pago al Whatsapp 8939-1919 o bien al correo electrónico [pagosfinanciero@cuc.ac.cr](mailto:pagosfinanciero@cuc.ac.cr)

## CONECTIVIDAD

- BN Internet Banking - [www.bncr.fi.cr/banca-en-linea](http://www.bncr.fi.cr/banca-en-linea)
- BCR personas - [www.personas.bancobcr.com](http://www.personas.bancobcr.com)
- BN Servicios.
- TUCAN BCR.

# PASO 8

Si usted va realizar el pago con tarjeta, ingrese al módulo Asuntos Estudiantiles. Ahí encontrará un recuadro de Trámites con varias opciones, deberá dar clic en la opción Cancelar deudas.



# PASO 9

Se le mostrará la siguiente pantalla en la cual en el recuadro de Formas de pago deberá seleccionar la opción de Tarjeta de Crédito o Débito, seguido en el recuadro de Deudas pendientes de cancelar deberá seleccionar el arancel del derecho de matrícula y para finalizar deberá dar clic en el botón de Siguiente.

The screenshot shows a form titled 'Financiero Registrar Pago' with a 'Siguiente' button. The 'Datos del Estudiante' section includes 'Compañía: 01 - COLEGIO UNIVERSITARIO DE CARTAGO' and 'Carnet:'. The 'Forma de Pago' section has radio buttons for 'Tarjeta de Crédito o Débito.' (selected) and 'Plan de Financiamiento.'. Below is the 'Deudas pendientes de Cancelar' section with a table of debts and a summary table. Hand annotations with numbers 1, 2, and 3 point to the 'Tarjeta de Crédito o Débito.' option, the 'Matrícula DIPLOMADO INVESTIGACIÓN' row, and the 'Siguiente' button respectively.

Concepto	Documento	Fecha	Moneda	Monto
<input checked="" type="checkbox"/> Matrícula DIPLOMADO INVESTIGACIÓN	05	19/02/2021	COL	11,500.00
<input type="checkbox"/> Plan de Financiamiento #06 (C1-2021 Sede 01 Boleta 93250)	06	24/02/2021	COL	11,500.00

	Total	Por Cancelar
Colones	23,000.00	11500.00
Dolares	0.00	0.00

# PASO 10

Ahora se le mostrará el cobro del arancel del derecho de matrícula, para efectuar el pago en el datáfono virtual deberá dar clic al botón de Formalizar.


Anterior Financiero **Pago Tarjetas** Confirmación del Pago


Transacción No. 6696 : \ Detalle del Pago:

Concepto	Documento	Fecha	Moneda	Monto
Plan de Financiamiento #05 (C1-2021 Sede 01 Boleta 93250)	05	19/02/2021	COL	11,500.00

	Total	Por Cancelar
Colones	11,500.00	11,500.00

Si realmente desea cancelar las transacciones indicadas, al presionar el botón "Formalizar" será redirigido al sitio seguro del Banco de Costa Rica para que usted realice su pago de manera segura.  
No cierre el navegador, siga el proceso y por favor sea paciente durante el trámite de su pago.  
Se recomienda no utilizar los botones de "atrás" y "adelante" de su navegador.  
Asegurese de dar un solo "Click" al pagar, varias pulsaciones podrían duplicar el pago.

 **Formalizar**



## NOTA

Si desconoce como hacer un pago en el AVATAR, le invitamos a ver el manual uso del Datáfono Virtual.



## ¿SI TIENE ALGUNA DUDA?

El Departamento Financiero pone a su disposición, los siguientes números telefónicos:

**2550-6280**

**2550-6244**

**2550-6292**

**2550-6214**

**2550-6233**

O bien te brindamos el correo electrónico:

***[pagosfinanciero@cuc.ac.cr](mailto:pagosfinanciero@cuc.ac.cr)***