



# Trabajo y *marketing* personal

Por **Fabián Whyte**

Bolsa e Intermediación de Empleo, CUC

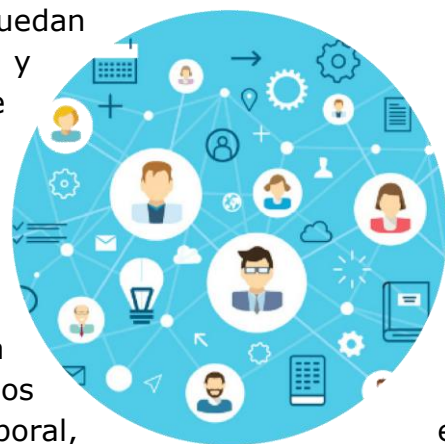
**M**uy pocas personas en la actualidad piensan que conseguir un empleo significa pasar por todo un proceso mental y conductual para obtenerlo, el cual comienza, para muchos, cuando obtienen su título universitario y podría nunca terminar si realmente desea ser un colaborador exitoso dentro alguna organización.

Describiremos a continuación cada etapa, ya que teniendo claro cuál es este proceso podremos enfrentarlo con una mejor asertividad y profesionalismo.

## 1- Estrategias y medios de búsqueda de empleo

Lo primero que debemos tener claro una vez que deseamos obtener trabajo siendo estudiantes o graduados, es saber quiénes podrán ayudarme a conseguir dicho trabajo. El alcanzar un empleo no es algo que debemos hacerlo solos, ya que existen muchas herramientas y organizaciones que siempre están ahí para poder ayudarnos a tener una inserción laboral exitosa, por ejemplo:

- a. [La red de contactos](#): Son todas aquellas personas que puedan gestionarte una solicitud de empleo porque te conocen y trabajan en la empresa para poder recomendarte o traerte una solicitud de empleo, sea porque somos: familiares, vecinos, amigos, alumnos, entre otros. Son aquellas personas que puedan facilitarnos obtener una entrevista con una mayor brevedad porque conocen a los reclutadores y pueden hablar bien de usted como profesional, son los llamados popularmente "argollas". Estudios realizados por la Organización Internacional de Trabajo (OIT) para el 2015 nos dicen que este es el método que produce mayor inserción laboral, 40%.



el

- b. **Las oficinas de Intermediación de Empleo**: Aunque el **CUC** tiene una oficina de este tipo al servicio de la Academia, es importante conocer que este mismo servicio se brinda en las [Municipalidades](#) y [Cámaras de Comercio](#) de su cantón, totalmente gratuitas con opciones laborales atractivas.



- c. **Aviso de clasificados:** Aunque ahora la mayoría de personas están en búsqueda de trabajo por medio de la tecnología, los periódicos aún postulan puestos muy interesantes que otros no observan por estar inmersos en el *ciberespacio* consiguiendo opciones laborales.
- d. **El *outsourcing*:** Hoy en día existe decenas de entidades encargadas de llevar toda la gestión de Recursos Humanos para otras grandes empresas. El *outsourcing* se dedica a contratar el personal de alguna de sus empresas que por lo general están en el extranjero y reclutan el recurso humano que se vaya necesitando. Al dejar su currículum en línea con estas organizaciones opta no solo por una, sino por un sinnúmero de empresas para las que el *outsourcing* trabaja.
- e. **Bolsas de empleo virtuales:** Existe la intermediación de empleo virtual. Ésta consigue y selecciona su candidato por medio de la información que usted deje en este tipo de páginas.



Existe una página a disposición de los estudiantes y egresados del CUC la cual es [www.buscoempleocr.com](http://www.buscoempleocr.com). La oficina de intermediación de empleo del CUC, capacita y brinda información en el uso de esta página exclusiva para personal técnico.

## 2- Preparación de la Hoja de Vida

Una vez que conocemos cuáles son las estrategias y medios que nos ayudarán a buscar trabajo les podremos llevar nuestro currículum, no antes.

La hoja de vida toma gran valor para obtener el empleo, nunca debe ser visto como un simple papel cargado de aspectos innecesarios y tediosos para los que lo revisen.

Hoy en día se habla acerca de que el currículum es nuestro *marketing personal*, y tiene mucha lógica. Muy pocas personas cuentan con una oficina de publicidad o mercadeo que se encargue de brindarles apoyo como profesionales por las diferentes empresas. Sin duda alguna **“el currículum es quien nos vende”**. De la elaboración de este documento dependerá el ser llamado o no a una entrevista, gracias a esto nos damos a conocer. Es por esta razón que, aunque usted sea un excelente recurso humano para el mercado laboral no llegará muy largo si no realiza un *marketing personal* adecuado con su currículum.

Es de suma importancia realizar un currículum conciso, no mayor a dos hojas que sea atrayente para la persona, que solo tendrá entre 7 a 10 segundos para observarlo.

## 3- Entrevista Laboral

Cuando usted ha realizado un buen currículum, realmente atrayente podrá pasar al siguiente proceso: la entrevista y en esta etapa es donde la gran mayoría le genera problemas, debido a la ansiedad que este tipo de situaciones nos provocan.

En general los aspectos básicos para el éxito de una entrevista radican en **prepararse e investigar**. Es importante **conocer la empresa** a la que asiste a fondo, porque muchas de las preguntas girarán entorno a esto. La **buena apariencia** influye en los aspectos de la

**comunicación no verbal** que siempre está presente en una entrevista y conocer acerca de las posibles preguntas que le harán y cómo responderlas, serán puntos a favor del oferente.

#### **4- Mantener el contrato o puesto a través del tiempo**

Estar contratado y pensar que será de por vida, es erróneo!. Toda empresa tendrá al menos tres meses para evaluar si las habilidades que demostró en la entrevista, son las mismas que observamos diariamente dentro de nuestros trabajos.

Aspectos como la **inteligencia emocional**, la **proactividad, iniciativa** y la **creatividad** serán de gran valor para que mantenga el puesto a través de los años. Y no sólo esto, constantemente tendrá que **capacitarse** en diferentes áreas porque el mundo laboral se encuentra en constante cambio. Es por esto que, la actualización constante del profesional es necesaria para no estancarse y entrar en una zona de confort.

Luego de esta breve explicación podemos darnos cuenta que conseguir un trabajo no se da dentro de un evento aislado (graduación o título) sino más bien, es el conjunto o la suma a través del tiempo de una serie de factores que influirán en obtener y mantener un empleo.

